

Modernes Verlagsunternehmen in Wiesbaden sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Finanzbuchhalter (m/w/d)

20 Stunden/Woche unbefristet

Ihre Aufgaben:

- › Selbstständige Bearbeitung der Finanzbuchhaltung (Sach-, Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung)
- › Eigenverantwortliche Prüfung, Kontierung, Erfassung und Buchung sämtlicher Geschäftsvorfälle
- › Abwicklung und Verbuchung des Zahlenverkehrs sowie Führung der Bankkonten
- › Führung der Offenen-Posten-Liste
- › Mahnwesen
- › Datenübernahme aus dem Warenwirtschaftssystem
- › Kontenabstimmung und Kontenklärung
- › Mitarbeit an der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse
- › Kassenführung
- › Schriftverkehr mit Kunden und Lieferanten

Ihr Profil:

- › Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- › Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- › Gute MS-Office Kenntnisse (Word und Excel)
- › Sehr gute Kenntnisse der Datev-Programme und Ihrer Bedienung
- › Team- und zielorientiertes Arbeiten
- › Englische Sprachkenntnisse

Bei uns erwartet Sie ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem sympathischen Team und einem modernen Umfeld. Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihres Gehaltswunsch, bevorzugt per Email an karriere@chmielorz.de
Verlag Chmielorz GmbH • Marktplatz 13 • 65183 Wiesbaden



Ein Unternehmen der

